|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Bu kısım öğrenci tarafından doldurulacaktır.** | | | **Numarası** |  | | **Adı ve Soyadı** |  | | **Anabilim Dalı** |  | | **Program** |  | | **Danışmanın Unvanı, Adı ve Soyadı** |  |   ...../……/ 20….  **TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYELERİNE**  …… / …….. / 20 ….. tarihinde yeterlik sınavını başarı ile geçmiş ve tez önerimi ekte bulunan Tez Öneri Formunda hazırlamış bulunmaktayım. Tez izleme komitesinin toplanması hususunda gereğini arz ederim.    İmza  Öğrencinin Adı ve Soyadı     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Tezin Türkçe Başlığı:** | | | | | | **Tezin İngilizce Başlığı:** | | | | | | **Tezin Konusu:** | | | | | | **Bu kısım Tez İzleme Komitesi tarafından doldurulacaktır.** | | | | | | **Tezin Adı** |  | | | | | **Tezin Önerisinin Kabul Edildiği Tarih** |  | | | | | **Tez Önerisi Savunmasının Kaçıncı Kez Yapıldığı** | **1.** |  | **2.** |  | | **Tez Önerisinin Savunması;** | **Kabul** | | **Ret** | | | **Amaç Bakımından** |  | |  | | | **Yöntem Bakımından** |  | |  | | | **Çalışma Planı Bakımından** |  | |  | |   **……. / ……. / 20 ………**  **…………………………………………… ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA**  Yukarıda kimliği yazılı doktora öğrencisinin önerdiği tez konusu ve başlığı oy birliği/oy çokluğu ile kabul edilmiştir / reddedilmiştir.  Konunun Enstitü Yönetim Kuruluna bildirilmesi hususunda gereğini arz ederiz.     |  |  |  | | --- | --- | --- | | **TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYELERİ** | | | |  | **Unvanı, Adı Soyadı** | **İmza** | | **Üye (Danışman)** |  |  | | **Üye** |  |  | | **Üye** |  |  |   **Not:** Reddedilen tez önerisi için tüm tez izleme komitesi üyelerinin imzalarını içeren ortak bir rapor, oy çokluğu ile kabul edilen tez önerisi için ret kararı veren tez izleme komitesinin gerekçesini belirttiği bir rapor eklenmelidir.   |  | | --- | | **Bu kısım Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.** |   **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**  Yukarıda kimliği yazılı doktora öğrencisi tarafından sunulan tez başlığı ve konusu, Tez İzleme Komitesinin …………….. tarih ve …………………… sayılı toplantısında alınan karar ekte tarafınıza sunulmaktadır.  Konunun Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmesi hususunda gereğini arz ederim.  Anabilim Dalı Başkanı  Unvanı, Adı Soyadı  İmza  **Not:** Bu forma, öğrenci tarafından hazırlanan ve Tez İzleme Komitesine sunulan FRDR 010 TEZ ÖNERİ FORMU eklenmelidir.  **“Ege Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nin 21. maddesi**  **Tez önerisi savunması**  **MADDE 21 –**(1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan bir öğrenci; **en geç altı ay içinde**, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisi hazırlar ve tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Tez önerisi savunması yüz yüze veya enstitü yönetim kurulu onayı alındıktan sonra uzaktan erişim aracılığıyla da yapılabilir. Öğrencinin tez önerisini savunma tarihinden **en az 15 gün önce** yazılı olarak tez izleme komitesi üyelerine iletmiş olması gerekir.  (2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından işlemin bitişini izleyen **üç iş günü içinde** tez izleme komitesi toplantı tutanağı ile birlikte enstitüye iletilir.  (3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci **üç ay içinde**, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise **altı ay içinde** tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.  (7) Tez konusunu değiştirmek isteyen bir öğrenci, yeni tez önerisini birinci fıkrada belirtildiği şekilde savunur. Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, tutanak halinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından tez önerisi savunma tarihini izleyen iki iş günü içinde, danışmanın tez konusu değişikliğine ilişkin gerekçeli yazısı da eklenerek enstitü müdürlüğüne iletilir. Tez konusu değişikliği önerileri enstitü yönetim kurulunca onaylanarak kesinleşir.  (8) Tez önerisi savunmasına **geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.** |