|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | | | **NUMARASI** |  | | **ADI VE SOYADI** |  | | **KAYITLI OLDUĞU ANABİLİM DALI** |  | | **KAYITLI OLDUĞU PROGRAM ADI** |  | | **TEZ BAŞLIĞI (Türkçe/İngilizce/Almanca)**  (Tez hangi dilde yazılmışsa bu başlık belirtilmelidir) |  | | **DANIŞMANI (Unvanı, Adı ve Soyadı)** |  |  |  | | --- | | **Bu Kısım Öğrenci Tarafından Doldurulacaktır.** |   ….. / ….. / 20….  **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**  Teslim ettiğim doktora tezimin EÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez Yazım Kurallarına göre hazırlanmış olduğunu, tez başlığının Enstitü Yönetim Kurulunda kabul edilen başlıkla aynı olduğunu ve Tez Kontrol Formunu doldurup teslim ettiğimi beyan ederim.  Ayrıca,\*  Doktora tez çalışma konusuyla ilgili danışmanı ile veya danışmanın onayı ile Üniversite adresli olarak AHCI, SCI-Exp, ESCI veya ÜAK tarafından kabul edilen alan indekslerince taranan dergilerde yayımlanmış/yayımlanmak üzere kabul edilmiş öğrencinin ilk yazar olduğu en az bir tam makale ya da Web of Science veya Scopus veri tabanları tarafından indekslenen veya ÜAK’ın doçentlik kriterleri kapsamında olan uluslararası kongre, konferans ve sempozyum kitabında öğrencinin ilk yazar olduğu yayımlanmış/yayıma kabul edilmiş tam metin bildiriye ilişkin bir belgeyi,  Web of Science veya Scopus veri tabanları tarafından indekslenen veya ÜAK’ın doçentlik kriterleri kapsamında olan uluslararası kongre, konferans ve sempozyum kitabında öğrencinin ilk yazar olduğu yayımlanmış/yayıma kabul edilmiş tam metin bildiriye ilişkin bir belgeyi veya teziyle ilişkili ulusal/uluslararası patent/faydalı model tescili için başvuru belgesini,  Bu kapsamda bilimsel makaleyi (yayımlandığı derginin dış kapak, iç kapak ve künye ve içindekiler kısmının fotokopisi ile birlikte) veya bilimsel etkinliğin kabul belgesi, etkinlik programında sunumun yapılacağı oturumu gösteren belgeleri ve yayınlanmış olan tam metin bildiri kitabına ilişkin belgeleri bu form ekinde teslim ettiğimi, beyan ederim.  Adı ve Soyadı  İmza  \***Bu bölüm 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminden sonra kayıtlanan öğrenciler için geçerlidir.**     |  | | --- | | **Bu Kısım Danışman Tarafından Doldurulacaktır.** |     ...../……/ 20….    **………………….………. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA**  Danışmanı olduğum yukarıda kimliği belirtilen öğrenci, doktora tezini “Ege Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu”na uygun şekilde hazırlamış ve tamamlamıştır.  Öğrenci tezini savunabilir/teslim edebilir düzeye gelmiştir. Tez örneği (CD/USB) ile öğrencinin yayın şartını sağladığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler ekte sunulmaktadır.  Tez savunma asıl ve yedek jüri üyelerinin aşağıda belirtilen öğretim üyelerinden oluşturulması önerilmekte olup bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.  Danışman  Unvanı, Adı ve Soyadı  İmza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **YAYIN ŞARTINA İLİŞKİN DANIŞMAN GÖRÜŞÜ** | | | | | Sağlamıştır |  | Sağlamamıştır |  | | Ayrıntılı Açıklama: | | | |   **Not:**  **1- Yayın şartı, eğitimine 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren (05/07/2021 tarihinden sonra) başlayan öğrenciler için geçerlidir.**  **2- 7417 Sayılı Kanun (Af Kanunu) kapsamında eğitimlerine ders aşamasında yeniden başlayan öğrencilerimiz yayın şartına tabi, eğitimlerine tez aşamasında yeniden başlayanlar ise yayın şartından muaftır.**  **3- Yayın şartı ayrıntılı açıklama bölümüne öğrencinin tez**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ÖNERİLEN TEZ SAVUNMA JÜRİSİ BİLGİLERİ** | | | | | | |  | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Üniversite/Fakülte/**  **Bölüm/** | **Mail**  (Mail adresi turnitin raporu gönderilmesi için zorunludur) | | | **ASIL ÜYELER** | | | | | | | **Danışman** |  |  |  |  | | | **Üye** |  |  |  |  | | | **Üye** |  |  |  |  | | | **Üye** (Farklı Üniversiteden) |  |  |  |  | | | **Üye** (Farklı Üniversiteden) |  |  |  |  | | | **YEDEK ÜYELER** | | | | | | **Üye** |  |  |  |  | | **Üye** (Farklı Üniversiteden) |  |  |  |  |   **Not:**  **1-İkinci danışman jüri üyesi olamaz.**  **2-Tez Danışmanı savunmaya katılacak asil ve yedek jüri üyeleri için, niçin tez savunma jürisine seçildiklerini belirten (uzmanlık alanları ve tez çalışmasına sağlayacakları katkı vb.) ile ilgili bölümü doldurmak zorundadır.**  **3-Tez Danışmanı, önerdiği tez savunma sınav jürisinde görev alan öğretim üyelerinin söz konusu tarihte yıllık izinli / görevli izinli / ücretli-ücretsiz izinli olmadıklarını taahhüt ve beyan eder.**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ÖNERİLEN TEZ SAVUNMA JÜRİSİNE İLİŞKİN AYRINTILI RAPOR** | | | | | |  | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Tez Savunma Jürisine Seçilme Gerekçesi** | | | **ASIL ÜYELER** | | | | | | **Danışman** |  |  |  | | | **Üye** |  |  |  | | | **Üye** |  |  |  | | | **Üye** (Farklı Üniversiteden) |  |  |  | | | **Üye** (Farklı Üniversiteden) |  |  |  | | | **YEDEK ÜYELER** | | | | | **Üye** |  |  |  | | **Üye** (Farklı Üniversiteden) |  |  |  |  |  | | --- | | **Bu Kısım Anabilim Dalı Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır.** |   ….. / ….. / 20….  **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**  Yukarıda Adı, Soyadı ve programı verilen Enstitü Anabilim Dalımız öğrencisi, tez çalışmasını tamamlamış ve ilgili Yönetmelik koşullarını yerine getirmiştir.  Tezin savunulabilir olduğuna ilişkin Danışman görüşü ve tez örneği (CD/USB) ile öğrencinin yayın şartını sağladığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler ekte sunulmaktadır.  Bu kapsamda;   1. Danışmanı tarafından kabul edilen yüksek lisans tez savunma asıl ve yedek jüri üyelerinin aşağıda isimleri belirtilen öğretim üyelerinden oluşması, 2. Tez savunma sınav tarihi ve saati ile sınavın yapılacağı yer ve yapılış şeklinin aşağıda belirtildiği şekilde yapılması önerilmektedir.   Konunun Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmesi hususunda gereğini arz ederim.  Anabilim Dalı Başkanı  Unvanı, Adı ve Soyadı  İmza  Ek:  1-Tez örneği (CD/USB)  2- Tez Kontrolü Beyan Formu (SSE-DRFR-015)  3- Yez Yeslim Kontrol Formu (SSE-FRDR 016)  4- Jüri Üyelerine Tez Teslim Formu (Savunma Öncesi) (SSE-FRDR 018)  5- Yayın Beyan Formu (SSE-FRDR 019)  6-Yayın şartının sağlandığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler *(Sunulması istenilen belgeler son sayfada açıklanmıştır.)*  **Not: İkinci danışman tez savunma sınavına katılabilir, ancak jüri üyesi olamaz.**  ( ) Jürinin, danışmanın önerdiği şekilde oluşturulması uygun görülmüştür.  ( ) Jürinin değiştirilerek aşağıdaki şekilde oluşturulması uygun görülmüştür. **(GEREKÇESİ)**  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...   |  |  | | --- | --- | | **ANABİLİM DALI BAŞKANININ ÖNERDİĞİ TEZ SAVUNMA SINAV TARİHİ, SAATİ, YERİ VE YAPILIŞ ŞEKLİ** | | | **Sınavı Tarihi ve Saati** |  | | **Sınav Yeri** |  |   **Not:**  **1- Bu formun Anabilim Dalına teslim edildiği tarihten itibaren en erken 4 hafta sonrasına savunma tarihi önerilmelidir.**  **2- Tez savunma sınavı enstitü yönetim kurulu karar tarihinden itibaren en geç bir ay içinde yapılmak zorundadır.**  **3- Bu form ile birlikte Tez Kontrol Beyan Formu (SSE-FRDR 015), 5), Jüri Üyelerine Tez Teslim Formu-Savunma Öncesi (SSE-FRDR 018), Yayın Beyan Formu (SSE-FRDR 019) ve yayın koşulu ile ilgili belgeler gönderilmelidir.**  **Doktora tezinin sonuçlandırılması**  **MADDE 22-**(1) Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az 3 başarılı tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.  (2) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Senato tarafından kabul edilen enstitü Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazar. Öğrenci, öğretim planındaki tüm yükümlülükleri başarı ile tamamlaması ve her bir lisansüstü enstitü için Senato tarafından ayrı olarak belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları yerine getirmesi durumunda tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.  (3) Doktora tez savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü ve tezi, anabilim dalı başkanlığı aracılığıyla sınav tarihinden en az dört hafta önce enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin benzerlik raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Benzerlik raporunda, özgeçmiş, ekler, kaynakça ve alıntılar hariç en fazla %15 veya özgeçmiş, ekler, kaynakça ve alıntılar dahil en fazla %20 benzerlik oranına izin verilir. Jüri değerlendirmesi sonucunda bir intihalin tespiti halinde jüri söz konusu intihalin gerekçesi ile birlikte hazırladığı raporu karar verilmek üzere enstitü yönetim kuruluna gönderir. Tezin bilimsel yeterliği ve ilgili yazım kılavuzuna uygunluğundan tez danışmanı birinci derecede sorumludur.  (4) Tez savunma sınavı tarihine kadar tezle ilgili kişisel raporlarını hazırlayan jüri üyeleri enstitüden gelen “Benzerlik Özet Raporunu” ve gerek duyarlarsa savunmanın hemen öncesi danışman tarafından paylaşıma hazır tutulan “Benzerlik Kapsamlı Raporunu” inceler. Jüri üyeleri en az oy çokluğu ile tezde intihal olduğu kararına varırsa savunmayı başlatmaz, durumu gerekçeli olarak tutanağa bağlar ve tez ile ilgili nihai kararın verilebilmesi için ilgili belgeler enstitü yönetim kuruluna gönderilir. Tezde intihal tespit edilmemişse ve jüri üyeleri en az çoğunluk kararıyla tezin savunulabilir olduğuna karar vermişse öğrenciyi tez savunma sınavına alır.  (5) Doktora tez savunma sınavı jürisi, danışman ve enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile belirlenir. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil, 5 öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda, jüri 6 öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca ikinci danışman oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.  (6) Tez savunma sınav tarihi ve saati ile sınavın yapılacağı yer, anabilim dalı başkanlığının önerisi üzerine enstitü yönetim kurulunca belirlenir. Tez savunma sınavı, enstitü yönetim kurulu karar tarihinden itibaren en geç bir ay içinde yapılmak zorundadır.  (7) **(Değişik:RG-11/7/2024-32599)**Jüri üyeleri, savunma sınav tarihinde toplanarak öğrenciyi tez savunmasına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavının süresi en az 60, en fazla 120 dakikadır. Tez savunma sınavı yüz yüze yapılır. Ancak anabilim dalı teklifi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile il dışı ve yurt dışında olan jüri üyeleri senkron şekilde uzaktan erişim yöntemi ile tez savunma sınavına katılabilir. Tez savunma toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.  (8) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir ve bu durumu tutanakla tespit eder. Jüri tutanağı ve jüri üyelerinin tez ile ilgili kişisel raporları enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç iş günü içinde ilgili enstitüye iletir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir. |