|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Bu Kısım Anabilim Dalı Başkanı Tarafından Doldurulacaktır** | | **……. / …….. / 20 ….**  **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**    Enstitünüz ………………. Anabilim dalı …………………. numaralı doktora öğrencisi …………………………………….. nın tez savunma sınav tutanağı ve jüri raporları ile ilgili danışman dilekçesi ve ekleri aşağıda sunulmaktadır.  Konunun Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmesi hususunu bilgilerinize arz ederim.  Anabilim Dalı Başkanı  Unvanı, Adı ve Soyadı  İmza  Ekler:  Danışman Dilekçesi  Tez Savunma Sınav Tutanağı (1 Adet)  Jüri Tez Ön Değerlendirme Raporları (5 Adet) |  |  | | --- | | **Bu Kısım Danışman Tarafından Doldurulacaktır** | | **…………………………………….. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA**    Danışmanı olduğum ………………. Anabilim dalı …………………. numaralı doktora öğrencisi …………………………………….. nın tez savunma sınav tutanağı ve jüri raporları ekte yer almaktadır.  Gereğini bilgilerinize arz ederim.  Danışman  Unvanı, Adı ve Soyadı  İmza  Ekler:  Tez Savunma Sınav Tutanağı (1 Adet)  Jüri Tez Ön Değerlendirme Raporları (5 Adet)  Tez Onay Sayfası Formu (1 Adet) |  |  |  | | --- | --- | | **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | | | Adı ve Soyadı |  | | Numarası |  | | Anabilim Dalı |  | | Tez Başlığı (Türkçe/İngilizce/Almanca) | Tezin yazıldığı dildeki başlık belirtilmelidir. | | Tez Başlığı (İngilizce/Türkçe) |  | | Tez Savunma Tarihi ve Saati |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **TEZ HAKKINDA JÜRİNİN GENEL GÖRÜŞÜ**  **(Jüri Başkanı Tarafından Doldurulacaktır.)** | | | | **Tez savunması sonucunda öğrenci tarafından hazırlanan çalışma** | | | |  | Danışman tarafından alınan Turnitin raporu çerçevesinde tezde intihale rastlanmamıştır. | | |  | Çalışma Etik kurallara uygun şekilde hazırlanmıştır. | | |  | Tez kabul edilmiş ve başarılı bulunmuştur | | |  | Tez başlığı değiştirilerek kabul edilmiştir (Tez savunma jürisi konu değişikliği olmaksızın değiştirilmesini öneriyorsa)\* | | | Yeni Tez Başlığı (Türkçe/İngilizce/Almanca)\*\*: | | | Yeni Tez Başlığı (İngilizce/Türkçe): | | | Tez Başlığı Değişikliği Gerekçesi: | | |  | Tezinde düzeltme gerektiğine karar verilmiştir. (Bu durumda öğrenci en geç altı ay içerisinde gerekli düzeltmeyi yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur) | | |  | Tezi reddedilmiştir. | | |  | | | | **Oybirliğiyle** | | **Oy çokluğuyla** | |  | |  |   **\*Tez başlığı değişiklikleri tez konusunu değiştirmeyen, başlık içerisinde küçük düzeltmelerin olduğu durumda değerlendirmeye alınır. Öğrenci tarafından hazırlanan tezin, tez başlığı ve konusu değişiklikleri Tez izleme komitesinin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile yapılabilir. Bu nedenle büyük değişiklikler söz konusu olması durumunda evraklar iade edilir.**  *“Madde 7/9: Öğrencinin tez konusu ve isim değişiklik talebi, danışmanın önerisi üzerine, ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı aracılığı ile enstitüye bildirilir ve enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanır*.”  \*\* Tezin yazıldığı dildeki başlık belirtilmelidir.   |  | | --- | | **JÜRİ ÜYELERİ** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ BAŞKANI (DANIŞMAN)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı | Başarısız | Düzeltme | | **İmza** |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ ÜYESİ (TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYESİ)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı | Başarısız | Düzeltme | | **İmza** |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ ÜYESİ (TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYESİ)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı | Başarısız | Düzeltme | | **İmza** |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ ÜYESİ ( ANABİLİM DALI VEYA ÜNİVERSİTE DIŞI BENZER ANABİLİM DALI)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı | Başarısız | Düzeltme | | **İmza** |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ ÜYESİ (ÜNİVERSİTE DIŞI BENZER ANABİLİM DALI)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı | Başarısız | Düzeltme | | **İmza** |  | | |  * Doktora programlarında düzeltme alan öğrencinin 6 (altı) ay içerisinde yeniden savunmaya girmesi zorunludur. * Bu tutanak üç (3) işgünü içerisinde jüri üyelerinin raporlarıyla beraber Anabilim Dalı Başkanlığı üst yazısıyla Enstitü Müdürlüğüne gönderilmelidir. * Bu tutanağın ekine Tez Jüri Ön Değerlendirme Formları (SSE-FRDR 022) ve Tez Onay Sayfası Formu (SSE-FRDR 023) eklenmelidir. * Düzeltme verilen tezlerin tesliminde intihal raporunun tekrar alınması gerekir.   **“Ege Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nin 22. maddesi**  **Doktora tezinin sonuçlandırılması**  **MADDE 22-** …(6) Tez savunma sınav tarihi ve saati ile sınavın yapılacağı yer, anabilim dalı başkanlığının önerisi üzerine enstitü yönetim kurulunca belirlenir. Tez savunma sınavı, enstitü yönetim kurulu karar tarihinden itibaren en geç bir ay içinde yapılmak zorundadır.  (7) Jüri üyeleri, savunma sınav tarihinde toplanarak öğrenciyi tez savunmasına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavının süresi en az 60, en fazla 120 dakikadır. Tez savunma sınavı yüz yüze yapılır. Tez savunma toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.  (8) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir ve bu durumu tutanakla tespit eder. Jüri tutanağı ve jüri üyelerinin tez ile ilgili kişisel raporları enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen **üç iş günü içinde** ilgili enstitüye iletir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci **en geç altı ay içinde** gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. **Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.**  (9) Tezde başarılı olamayan öğrencilere talepleri halinde 14 üncü maddenin birinci fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir. |