|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Bu Kısım Anabilim Dalı Başkanı Tarafından Doldurulacaktır** | | **……. / …….. / 20 ….**  **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**    Enstitünüz ………………. Anabilim dalı …………………. numaralı yüksek lisans öğrencisi …………………………………….. nın tez savunma sınav tutanağı ve jüri raporları ile ilgili danışman dilekçesi ve ekleri aşağıda sunulmaktadır.  Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmesi hususunu bilgilerinize arz ederim.  Anabilim Dalı Başkanı  Unvanı, Adı ve Soyadı  İmza  Ekler:  Danışman Dilekçesi  Tez Savunma Sınav Tutanağı (1 Adet)  Jüri Tez Ön Değerlendirme Raporları (3 Adet) |  |  | | --- | | **Bu Kısım Danışman Tarafından Doldurulacaktır** | | **…………………………………….. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA**    Danışmanı olduğum ………………. Anabilim dalı …………………. numaralı yüksek lisans öğrencisi …………………………………….. nın tez savunma sınav tutanağı ve jüri raporları ekte yer almaktadır.  Gereğini bilgilerinize arz ederim.  Danışman  Unvanı, Adı ve Soyadı  İmza  Ekler:  Tez Savunma Sınav Tutanağı (1 Adet)  Jüri Tez Ön Değerlendirme Raporları (3 Adet) |  |  |  | | --- | --- | | **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | | | Adı ve Soyadı |  | | Numarası |  | | Anabilim Dalı / Bilim Dalı |  | | Tez Başlığı (Türkçe) |  | | Tez Başlığı (İngilizce) |  | | Tez Savunma Tarihi ve Saati |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **TEZ HAKKINDA JÜRİNİN GENEL GÖRÜŞÜ**  **(Jüri Başkanı Tarafından Doldurulacaktır.)** | | | | | | **Tez savunması sonucunda öğrenci tarafından hazırlanan çalışma** | | | | | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Danışman tarafından alınan Turnitin raporu çerçevesinde tezde intihale rastlanmamıştır. | | | | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Çalışma Etik kurallara uygun şekilde hazırlanmıştır. | | | | |  | | | | | | **Oybirliğiyle** | | | **Oy çokluğuyla** | | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | | **Başarılıdır** | | **Düzeltilmelidir** | | **Başarısızdır** | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] |  |  | | --- | | **JÜRİ ÜYELERİ** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ BAŞKANI (DANIŞMAN)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Başarısız  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Düzeltme  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | **İmza** |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ ÜYESİ (AYNI ANABİLİM DALI)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Başarısız  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Düzeltme  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | **İmza** |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **JÜRİ ÜYESİ ( ÜNİVERSİTE DIŞI BENZER ANABİLİM DALI)** | | | | | **Ünvanı Adı ve Soyadı** |  | | | | **Karar** | Başarılı  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Başarısız  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | Düzeltme  [Belgeden bir alıntı veya ilginç bir noktanın özetini yazın. Metin kutusunu belgede istediğiniz yere yerleştirebilirsiniz. Kısa alıntı metin kutusunun biçimlendirmesini değiştirmek için Çizim Araçları sekmesini kullanın.] | | **İmza** |  | | |  * Bu tutanak 2 (İki) işgünü içerisinde jüri üyelerinin raporlarıyla beraber Anabilim Dalı Başkanlığı üst yazısıyla Enstitü Müdürlüğüne gönderilmelidir. * Bu tutanağın ekine jüri raporları eklenmelidir. * Yüksek Lisans programlarında düzeltme alan öğrencinin 3 (Üç) ay içerisinde yeniden savunmaya girmesi zorunludur. * Düzeltme verilen tezlerin tesliminde intihal raporunun tekrar alınması gerekir.   **“Ege Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nin 8. maddesi**  **Yüksek lisans tezinin sonuçlanması**  **MADDE 8 –**…(6) Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavının süresi en az 45, en fazla 90 dakikadır. Tez savunma sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık, danışmanın önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayıyla belirlenmiş koşullarda gerçekleştirilir.  (7) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla **kabul, ret veya düzeltme kararı** verir ve bu durumu tutanakla tespit eder. Jüri tutanağı ve jüri üyelerinin tezle ilgili kişisel raporları ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen **iki iş günü içinde** ilgili enstitüye iletilir.  (8) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci **en geç üç ay içinde** düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. **Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.** Düzeltme verilen tezlerin tesliminde intihal raporunun tekrar alınması gerekir.  (9) Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir. |