



"Huzurlu Üniversite,
Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü

ALT BİRİM : Enstitü Müdür Yardımcılığı-1

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı / Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler**	Prosedürü***
---------	--------------	---	--------------	-----------	--------------

1	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 19. maddesinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek	Enstitü Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Aytekin ERDOĞAN	Yüksek	-Eğitim öğretimin aksaması, -Kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, -Kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-İlgili madde ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilmesi ve gerekli çalışmaların tamamlanması.
2	Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu gibi kurullara Enstitü Müdürünün olmadığı durumlarda başkanlık etmek	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Yüksek	-Kurulların aksaması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-Zamanında kurullara başkanlık edilmesi
3	Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulunda alınan akademik kararların uygulanmasını takip etmek	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Orta	-Kurullarda alınan akademik kararların uygulanmaması veya geç uygulanması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-Kurul kararlarını uygulayacak ilgili personel ile irtibatla kalarak kurul kararlarının zamanında uygulanması.
4	Misyon ve vizyonları belirlemede Enstitü Müdürüne yardımcı olmak.	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Orta	-Eğitim-öğretimin aksaması, -Kurumsal hedeflere ulaşılamaması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-Enstitü Müdürü, Anabilim Dalı, personel ve idari birimlerle irtibat içerisinde veri akışını sağlayarak gerekli iş bölümü çerçevesinde kurumsal hedeflere ulaşılmasının sağlanması.

Adres : Ege Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 35100 Kampüs
Bornova / İZMİR

Telefon : 0(232) 3424950 Dahili: 2507
İnternet Adresi : <https://sosbilen.ege.edu.tr/>
E-Posta : sosbilen@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 3



"Huzurlu Üniversite,
Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü

ALT BİRİM : Enstitü Müdür Yardımcılığı-1

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı / Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler**	Prosedürü***
5	Ders planları, dersliklerin dağıtımı, sınav programları ile ilgili çalışmaları planlamak, bu işler için oluşturulacak gruplara başkanlık etmek.	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Orta	-Kaliteli eğitimin verilememesi, -Haksız ders dağılımı olması, -Hak ve adalet kaybı.	-Anabilim Dalları ve idari birimlerle irtibat içerisinde gerekli düzenlemelerin yapılması -Disiplinli kontrol sisteminin geliştirilmesi.
6	Yatay geçiş ve yabancı öğrenci kabulü ile ilgili çalışma ve takibin yapılması.	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Yüksek	-Mevzuata uygun çalışmaların takibinin zamanında yapılmaması, -İlgili imkânlardan yararlanmak isteyen öğrencilerin hak kaybına uğraması.	-Öğrenci işleri ofisi ve Anabilim Dalı başkanlıkları ile gerekli koordinasyon sağlanması, -Sürecin tamamlanmasının takip edilmesi.
7	Öğrenci sayılarını, başarı durumunu izlemek ve istatistiklerini tutmak.	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Yüksek	-Öğrenci-öğretim elemanı eşitsizliğinde verimli eğitim ve öğretimin olmaması, -Öğrencilerin başarısızlık oranının yüksek olması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-Yeterli ve kaliteli miktarda ders açılmasının sağlanması, -İstatistiklerin değerlendirilerek sonraki yılların plan ve programlarının bu istatistiklere göre yapılması.
8	Akademik kadro ihtiyaçları ile ilgili çalışmalarda Enstitü	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Yüksek	-İş yükü ve öğrenci sayısının artmasının hesap edilememesi, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-Geçmiş yıllardaki iş yükü ve yıllar içinde artan öğrenci sayılarına bağlı olarak personel kadro planlamasının yapılması.



"Huzurlu Üniversite,
Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü

ALT BİRİM : Enstitü Müdür Yardımcılığı-1

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı / Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler**	Prosedürü***
---------	--------------	---	--------------	-----------	--------------

	Müdürüne yardımcı olmak				
9	Öğrenci/Öğretim elemanı sorunlarını Enstitü Müdürü adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak.	Enstitü Müdürü Prof. Dr. Mustafa MUTLUER	Orta	-Dikkate alınmayan sorunların büyümesi ve Enstitü genelinde huzurun bozulmasına zemin hazırlaması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	-Mümkün olduğunca genel sorunlarla ilgilenip Enstitü Müdürü ile koordinasyon içerisinde çözüm arayışına girmesi, -Gerekli hallerde uzmanlardan yardım alınması.

* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

** Görevin yerine getirilmemesinin sonuçları.

*** Kontroller / Tedbirler (Alınması gereken önlemler)

HAZIRLAYAN

Koray KULEYİN
Enstitü Sekreter V.

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Mustafa MUTLUER
Müdür